

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

"DOROTKOWO" FUNDACJA NA RZECZ DOROTY TARGOWSKIEJ I JEJ PRZYJACIÓŁ
87-100 TORUŃ
UL. SZOSA CHEŁMIŃSKA 254/258
0000344871

2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

OD 01-01-2017 DO 31-12-2017

4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnątrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

SPRAWOZDANIE ZOSTAŁO SPORZĄDZONE PRZY ZAŁOŻENIU KONTYNUOWANIA DZIAŁALNOŚCI

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Polityka rachunkowości w fundacji (lub stowarzyszeniu)

1. Zasady polityki rachunkowości

Na podstawie art. 4. oraz art. 9. i 10. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 17 czerwca 2002r. Nr 76 poz. 964) zwanej dalej ustawą oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nieprowadzącymi działalności gospodarczej (Dz. U. z 2001 r. Nr137, poz. 1539) wprowadza się jako przyjęte zasady (politykę) rachunkowości.

Specjalne zasady rachunkowości dla jednostek mikro zostały wprowadzone:

- w 2014 r. ustawą z 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o rachunkowości – Dz. U. z 2014r., poz. 1100 (zwana dalej: ustawą zmieniającą z 11 lipca 2014r.), które weszły w życie 5 września 2014r.,
- w 2015 r. ustawą z 23 lipca 2015 r. o zmianie ustawy o rachunkowości oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2015 r., poz. 1333 (zwana dalej: ustawą zmieniającą z 23 lipca 2015r.), które weszły w życie 23 września 2015 r.

Zadaniem rachunkowości jest stosowanie zasad tak, aby w sposób prawidłowy, rzetelny, jasny przedstawić w księgach rachunkowych rzeczywisty, realny obraz organizacji pozarządowych, a także uwzględnić specyfikę działalności organizacji z podziałem na poszczególne typy działalności:

- działalność pożytku publicznego, w tym:
- działalność statutowa nieodpłatna
- działalność statutowa odpłatna

Zasad prawdziwego i wiernego obrazu (true and fairview)

Nakłada na kierowników organizacji obowiązek odzwierciedlenia rzeczywistej sytuacji organizacji pozarządowej.

Zasada kasowa

Do zaksięgowania operacji wystarczy posiadanie dowodu, faktury potwierdzającej dokonanie tej transakcji, zależnie od tego czy została opłacona. Oznacza to, że efekty zdarzeń, które wystąpiły w okresie objętym sprawozdaniem, będą w nim zaprezentowane zależnie od tego, czy w następstwie zdarzeń wystąpiły wpływy i wydatki środków pieniężnych.

Zasada współmierności przychodów i kosztów

Koszty ujmuje się w rachunku zysków i strat wówczas, gdy można je w sposób bezpośredni powiązać z przychodami osiągniętymi w danym czasie

Zasada ostrożnej wyceny

Wyceniając składniki majątku sukcesywnie dokonuje się zmniejszenia ich wartości początkowej na skutek zużycia lub upływu czasu, w postaci odpisów umorzeniowych lub z tytułu utraty użyteczności.

Zasada periodyzacji

Zgodnie z tą zasadą istnieje obowiązek prowadzenia ewidencji działalności z podziałem na okresy sprawozdawcze miesiąc, rok, kwartał.

Zasada kosztu historycznego

Majątek organizacji pozarządowej jest wyceniany na podstawie rzeczywistych wydatków.

Zasada istotności

W sprawozdaniach muszą być wykazane wszystkie zdarzenia istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej organizacji pozarządowej oraz dla podejmowania decyzji.

Zasada kompletności

Każde istotne zdarzenie, które wystąpiło w danym okresie musi być zaewidencjonowane w księgach rachunkowych.

Zasada kontynuowania działania

Pozwala domniemywać, że w najbliższej przyszłości organizacja pozarządowa pozostanie na rynku i będzie kontynuować działalność.

Zasada wyższości treści ekonomicznej nad formą

Operacje ujmuje się w księgach rachunkowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną, nawet kosztem wymagań formalnych.

2. Zasady wyceny aktywów i pasywów

W polityce rachunkowości należy również ustalić ogólne zasady wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Amortyzacja dla środków trwałych powyżej 3500,00 zł.

Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Inwestycje krótkoterminowe – według ceny nabycia.

Rzeczowe składniki aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.

Należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

Zobowiązania – w kwocie wymagalnej zapłaty.

Rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej.

Sporządzono dnia: